

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «КОРАБЛИК» ПОСЕЛКА ПРОВИДЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Кораблик» п. Провидения»

Мурашко Т.И.

(Приказ от 15.03.2021 № 09)



**ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Кораблик» п. Провидения»**

п.Провидения
2021 г.

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

| | |
|---|--|
| Полное и сокращенное наименование: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Кораблик» п. Провидения» (МБДОУ «Детский сад «Кораблик» п. Провидения») |
| Тип объекта: | образовательная организация |
| Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация | 1) образовательная: <ul style="list-style-type: none">• дошкольное образование; 2) медицинская: <ul style="list-style-type: none">• по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по лечебному делу, гигиеническому воспитанию, лечебной физкультуре, сестринскому делу в педиатрии;• оказанию первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии, вакцинации (проведению профилактических прививок);• проведению медицинских осмотров . |
| Юридический адрес: | 689251 Чукотский АО п. Провидения ул.Полярная д.31 |
| Фактический адрес: | 689251 Чукотский АО п. Провидения ул.Полярная д.31 |

Характеристика здания

| | |
|--------------|--|
| Тип строения | отдельно стоящее 2-х этажное здание. |
| Площадь | 1684,7 кв. м. |
| Оборудование | оборудование офисное (компьютер, сканер, принтер),оборудование для проведения учебной деятельности |

Характеристика инженерных систем

| | |
|-----------------------|---|
| Освещение | естественное и искусственное |
| Система вентиляции | естественная, приточно-вытяжная |
| Система отопления | централизованная, от городской сети |
| Система водоснабжения | горячая и холодная, централизованные |
| Система канализации | подключено к городской сети канализации |

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 30.12.2009 №384-ФЗ «О качестве и безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2021 г. N 482-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в РФ" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 24 марта 2021 года);
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты»
- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

| № п/п | Должность | Функции | Распорядительный акт о возложении функций |
|----------|--------------------------------|---|---|
| 1 | Заведующий | <ul style="list-style-type: none"> - общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; - организация плановых медицинских осмотров работников; - организация профессиональной подготовки и аттестации работников; - разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений; | Должностные обязанности руководителя ОО |
| 2 | Заместитель заведующей по УВР | <ul style="list-style-type: none"> - контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; - исполнение мер по устранению выявленных нарушений; | Должностные обязанности заместителя руководителя ОО |
| 3 | Медработник (по согласованию) | <ul style="list-style-type: none"> - контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; - медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; - контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; - ведение учета и отчетности по производственному контролю; | Договор с ГБУЗ «ЧОБ» №МО/21-МБДОУ-Д/с/К2 |
| 4 | Заместитель заведующего по АХЧ | <ul style="list-style-type: none"> - контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; - ведение учетной документации; - разработка мер по устранению выявленных нарушений; - контроль охраны окружающей среды; - <...> | Должностные обязанности заместителя руководителя ОО |
| 5 | Ответственный по питанию | <ul style="list-style-type: none"> - контроль приготовления пищи на основе принципов ХАССП ; - отслеживание витаминизации блюд; - ведение учетной документации; | Приказ МБДОУ №03(о.д) от 11.01.2021г. |

| | | | |
|--|-------|---|--|
| | | - график смены кипяченой воды; - журнал учета температуры и влажности в складских помещениях | |
| | <...> | | |

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

| № | Объект контроля | Показатели | Кратность | Место контроля (количество замеров) | Основание | Форма учета результатов |
|---|----------------------------|--|---|---|---|-------------------------|
| 1 | Микроклимат | Температура воздуха Кратность обмена воздуха Относительная влажность воздуха | 2 раза в год – в теплый и холодный периоды | Помещения и рабочие места (по 1 точке) | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.1.3684-21, МУК 4.3.2756-10 | Протокол |
| 2 | Освещенность | Уровни света, коэффициент пульсации | 1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток | Рабочие места (по 1 точке) | СП 52.13330.2016, СанПиН 2.2.1/2.1.1.127803, МУ К 4.3.2812-10.4.3 | Протокол |
| 3 | Шум | Уровни звука, звукового давления | 1 раз в год и внепланово – после реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования | Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке) | СанПиН 2.1.3684-21, МУК 4.3.2194-07 | Протокол |
| 4 | Аэроионный состав воздуха | Химические вещества: фенол, формальдегид, бензол | 1 раз год и внепланово при покупке новой мебели, после ремонтных работ | Помещения (1 проба) | СанПиН 2.1.3684-21, МУ 2.2.5.2810-10.2.2.5 | Протокол |
| 5 | Песок на игровых площадках | Паразитологические исследования, микробиологический | 1 раз в квартал | 2–4 пробы из песочниц | СанПиН 2.1.3684-21, СанПиН 3.2.3215-14 | Протокол |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|---|--|---|------------------------------------|----------|
| | | и санитарно-химический контроль | | | | |
| 6 | Контроль санитарного фона | Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования) | 1 раз в год | Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков) | СанПиН 3.2.3215-14 | Протокол |
| | | | | Пищеблок – 5-10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов) | | |
| | | Смывы иерсинии | 1 раз в год – перед доставкой овощей и через 2–3 недели после доставки | Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей (5 - 10 смывов) | СП 3.1.7.2615-10, МУ 3.1.1.2438-09 | Протокол |
| 7 | Качество питьевой воды | Микробиологические исследования | 1 раз в год и внепланово после ремонта | Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных | СанПиН 2.1.3684-21 | Протокол |

| | | | | | | |
|---|---|--|----------------------|---|------------------------|----------|
| | | | систем водоснабжения | столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы) | | |
| 8 | Санитарно-бактериологическое исследование пищевой продукции | Микробиологические исследования проб готовых блюд | 2 раза в год | Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2 - 3 блюда исследуемого приема пищи) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Протокол |
| | | Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре | 1 раз в год | Рацион питания (2 пробы) | | |
| | | Контроль проводимой витаминизации блюд | 2 раза в год | Третьи блюда (1 проба) | | |

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

| № п/п | Профессия | Количество человек | Кратность | |
|----------|---|-----------------------|--|---|
| | | | Периодический и внеочередной медицинский осмотр | Гигиеническая подготовка и аттестация |
| 1 | Заведующий | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 2 | Заместитель заведующего по УВР | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 год |
| 3 | Воспитатели | 10 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 4 | Музыкальный работник | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 5 | Инструктор по физической культуре | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 6 | Социальный педагог | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 7 | Младший воспитатель | 8 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 8 | Работники пищеблока | 4 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 9 | Обслуживающий персонал | 10 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| | <...> | | | |

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

6.1. Работа:

| № | Показатель | Профессия | Документ |
|---|----------------------------|-------------------------------|--|
| 1 | Тяжесть трудового процесса | Повар | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 30.03.2018 № 2720 |
| 2 | Тяжесть трудового процесса | Кух. рабочая | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 30.03.2018 № 2720 |
| 3 | Тяжесть трудового процесса | Мл. воспитатель | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 30.03.2018 № 2720 |
| 4 | Тяжесть трудового процесса | Уборщик служ. помещений | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 30.03.2018 № 2720 |

6.2. Деятельность:

| № п/п | Деятельность | Документ |
|-------|-----------------|----------------------------------|
| 1 | Образовательная | от 10.06.2014 № 654 |
| 2 | Медицинская | от 17.07.2014 № ЛО-00-01-0012345 |
| | <...> | |

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

| Объект контроля | Основание | Срок | Ответственный |
|--|--|-------------------------------|--|
| Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории | | | |
| Уборка территории | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно: утром и вечером | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Освещенность территории | СП 2.4.3648-20 | Еженедельно | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Температура воздуха и кратность проветривания | СП 2.4.3648-20, график проветриваний | Постоянно | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах | План-график технического обслуживания | Ежеквартально | Рабочий по обслуживанию здания |
| Состояние осветительных приборов | СП 2.4.3648-20 | Ежемесячно | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Кратность и качество уборки помещений | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Еженедельно | Медработник, заведующий |
| Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежемесячно | Заместитель заведующего по АХЧ |
| <...> | | | |
| Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления | | | |
| Наличие сопроводительных документов, | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Постоянно | Завхоз, ответственный за работу в ФГИС |

| | | | |
|--|---|---|----------------------------------|
| удостоверяющих качество и безопасность входящего сырья и пищевых продуктов | | | «Меркурий» |
| Плановые мероприятия, направленные на контаминацию иерсиниями овощей и фруктов в овощехранилищах | МУ 3.1.1.2438-09, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | При подготовке к хранению нового урожая, при хранении | Завхоз |
| Соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Постоянно | Завхоз, ответственный по питанию |
| Соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Каждый технологический цикл производства | Медработник |
| Качество и безопасность приготовленной пищевой продукции (суточная проба) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно от каждой партии | Повар |
| Соответствие рациона питания меню, санитарным правилам и нормам | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| <...> | | | |
| Контроль обеспечения условий образовательно-воспитательной деятельности | | | |
| Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка | СП 2.4.3648-20 | 2 раз в год, октябрь, май | Медработник |
| Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Медработник |
| Соблюдение использования технических средств обучения | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Заместитель заведующей по УВР |
| Продолжительность прогулок | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Заместитель заведующей по УВР |
| Режим дня и занятий | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в неделю и при составлении расписания занятий | Заместитель заведующей по УВР |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <...> | | | |
| Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников | | | |
| Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур | СП 2.4.3648-20 | Постоянно | Медработник |
| Контроль за утренним приемом детей | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Воспитатели, медработник |
| Вакцинация | Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ | В соответствии с национальным календарем профилактических прививок | Медработник |
| Осмотр воспитанников на педикулез | СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.2.3215-14 | 1 раз в месяц | Медработник |
| Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине | Программа мероприятий | По необходимости | Медработник |
| Плановые осмотры | СП 2.4.3648-20 | По графику | Медработник |
| <...> | | | |
| Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников | | | |
| Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Медработник |
| <...> | | | |
| Контроль охраны окружающей среды | | | |
| Санитарное состояние хозяйственной зоны: своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТКО | Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ | 3 раза в неделю | Уборщик, специализированная организация |
| Вывоз / хранение ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов | | 1 раз в три месяца | Заместитель заведующей по АХЧ |
| Дезинфекция | СП 3.5.1378-03 | По необходимости | Уборщики |

| | | | |
|-------------|-----------------------------|---|---|
| Дезинсекция | СанПиН 3.5.2.3472- 17 | Ежедневно. Истребительные мероприятия – не реже 2 раз в месяц | Заместитель заведующего по АХЧ, медицинский работник |
| <...> | | | |

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

| Наименование форм учета и отчетности | Периодичность заполнения | Ответственное лицо |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| Гигиенический журнал (сотрудники) | Ежедневно | Медработник |
| Ведомость контроля за рационом питания | Ежедневно | Медработник |
| График смены кипяченой воды | Ежедневно | Повар |
| Рабочий лист ХААСП | По графику | Член группы ХАССП |
| Отчеты группы ХАССП | По графику | Председатель группы ХАССП |
| Журнал учета инфекционных заболеваний детей | По факту | Медработник |
| Журнал аварийных ситуаций. Журнал аварийных ситуаций | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Журнал осмотра воспитанников на педикулез | Ежемесячно | Медработник |
| Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения; личные медицинские книжки работников | По факту | Медработник |
| Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения. Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического | Ежедневно | Заместитель заведующего по АХЧ |

| | | |
|---|----------|--------------------------------|
| состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения | | |
| Журнал учета и протоколы лабораторных испытаний | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ |
| <...> | | |

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

| №п/п | Ситуация | Действия |
|------|---|--|
| 1. | Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов | <ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды |
| 2. | Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев | <ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети |
| 3. | Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев | <ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний |
| 4. | Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии | <p>приостановление деятельности до ликвидации аварии;</p> <p>вызов специализированных служб</p> |
| 5. | Неисправная работа холодильного оборудования | <ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов |
| 6. | СП 2.4.3648-20 | В случаях возникновения групповых инфекционных и |

| | | |
|--|--|--|
| | "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" | неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, хозяйствующий субъект в течение двух часов с момента выявления <u>информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.</u> |
| | <...> | |

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|---|---|-------------------------|
| 1 | Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля | При создании детского сада и по необходимости | Заведующий |
| 2 | Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | Заведующий |
| 3 | Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | Заведующий |
| 4 | Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль | 1 раз в 5 лет | Заведующий |
| 5 | Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации | При приеме на работу и по необходимости | Медработник |
| 6 | Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке | По графику | Медработник |
| 7 | Формирование на объекте инструктивно-методической базы | Постоянно | Заместитель заведующего |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------------|
| | (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы) | | по АХЧ |
| 8 | Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте | Постоянно | Медработник |
| 9 | Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм | Немедленно (при выявлении) | Заместитель заведующего по АХЧ |
| 10 | Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами | Ежегодно | Заведующий |
| 11 | Представление информации о результатах производственного контроля | По требованию ТО Управления Роспотребнадзора в ЧАО | Заведующий |
| | <...> | | |

Программу разработали:

Заведующий МБДОУ



Мурашко Т.И.

Заместитель заведующего по
УВР



Гончарук Т.В.